

Утвержден решением
единственного учредителя
№ 1 от 23.11.1993 г.

**Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием института
№ 9 от 15 августа 2002 г.**

**Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием института
протокол № 7 от 12 августа 2002 г.**

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием института
протокол № 1/2010 от 01 апреля 2010 г.

Изменения и дополнения утверждены
решением единственного учредителя
протокол №1 от 30 июня 2016 г.

УСТАВ

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»**

Принят в новой редакции общим собранием
(конференцией) коллектива работников и
обучающихся
Протокол №2/2016 от 30 июня 2016 г.

город Москва
2016 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина» (далее – Учреждение, Институт) является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую деятельность в сфере образования. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

2. Институт создан 30 декабря 1993 года решением единственного учредителя Закрытого акционерного общества «Высшие столыпинские курсы государственного права и управления» (решение единственного учредителя № 1 от 23.11.1993, свидетельство о государственной регистрации образовательного учреждения № 1874-2 от 30.12.1993), как Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт «Высшие столыпинские курсы государственного права и управления» (ГРН 1027700529493; ИНН 7718055993; КПП 771801001, юридический адрес: 107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 24).

С 04 ноября 1998 года наименование Института – Образовательное учреждение Институт «Высшие столыпинские курсы государственного права и управления» (решение единственного учредителя № 1 от 29.04.1998, свидетельство о государственной регистрации образовательного учреждения Московской регистрационной палаты № 074.925 от 04.11.1998),

С 16 декабря 2002 года Институт функционирует как Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего профессионального образования «Гуманитарный институт имени П. А. Столыпина» (свидетельство о государственной регистрации серия 77 № 004001982 от 23.12.2002).

3. Наименование Института:

3.1. На русском языке:

3.1.1. Полное - Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина».

3.1.2. Сокращенные - НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина», Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина.

3.2. На английском языке:

3.2.1. Полное – Non-profit Educational private Institution of higher education «Stolypin’s Humanitarian Institute».

3.2.2. Сокращенные – NEPIHE «Stolypin’s Humanitarian Institute», Stolypin’s Humanitarian Institute.

4. Место нахождения Института (юридический адрес): Россия, 115093, г. Москва, ул. Б. Серпуховская, д. 44, офис 19.

5. Учредитель Института является:

Общество с ограниченной ответственностью «Высшие столыпинские курсы государственного права и управления» (ОГРН 1157746561972, ИНН 7718248385, КПП 771801001, юридический адрес: 107150, г. Москва, ул.

Лосиноостровская, д. 24), созданное 22 июня 2015г. в процессе реорганизации в форме преобразования из Закрытого акционерного общества «Высшие столыпинские курсы государственного права и управления» (ОГРН 1027700529493, ИНН 7718055993).

6. Институт является юридическим лицом, имеет лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, а также счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях.

7. Институт имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

8. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

9. Целями деятельности Института являются:

9.1. Удовлетворение потребностей личности и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии.

9.2. Формирование у обучающихся готовности к осуществлению видов профессиональной деятельности и решению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов, квалификационными требованиями по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, потребностями регионального рынка труда.

9.3. Развитие науки посредством проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, практическое внедрение результатов научной деятельности, в том числе за счет их коммерциализации.

9.4. Распространение знаний среди населения страны, повышение его образовательного и культурного уровня, правосознания и правовой культуры.

9.5. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

10. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной и научной деятельности, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства.

11. Для достижения своих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

11.1. Реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки кадров высшей квалификации.

11.2. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.

11.3. Реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

11.4. Реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

11.5. Реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

11.6. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ.

11.7. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.

11.8. Проведение экспериментальных разработок, реализация инновационных проектов и программ в сфере образования.

11.9. Осуществление международного сотрудничества в сфере образования и науки, культуры и спорта.

11.10. Информационное обеспечение деятельности структурных подразделений, работников и обучающихся Института, создание, развитие и эксплуатация информационных сетей, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ.

11.11. Оказание консультационных, информационно-аналитических и экспертных услуг, а также услуг научно-методического характера федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям.

11.12. Редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции.

11.13. Оказание услуг по работе с архивными документами и библиотечных услуг.

11.14. Выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, реализация прав на них, включая права на товарные знаки и знаки обслуживания Института, за исключением таких результатов и средств, права на которые принадлежат Российской Федерации или иным лицам.

11.15. Организация и участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях образовательного, научного и просветительского характера, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

11.16. Оказание переводческих услуг.

11.17. Выполнение копировальных и множительных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

11.18. Реализация продукции, изготовленной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса и научной деятельности Института.

11.19. Проведение мероприятий в сфере охраны здоровья работников и обучающихся Института.

11.20. Организация питания работников и обучающихся Института.

12. Для достижения уставных целей деятельности Институт вправе оказывать населению и организациям платные образовательные услуги, к которым относятся:

12.1. Обучение по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации).

12.2. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

12.3. Обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.

12.4. Обучение по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы).

12.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

12.6. Другие платные образовательные услуги.

13. Институт ведет образовательную деятельность, в том числе оказывает платные образовательные услуги, в соответствии с полученной в установленном порядке лицензией на осуществление образовательной деятельности.

14. Платные образовательные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

15. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

16. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет ее Учредитель.

17. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Институт может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

18. Институт вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществлять прямые связи, выполнять работы по контрактам и договорам с иностранными юридическими лицами и гражданами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

19. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Институте не допускаются.

20. Институт имеет право на выдачу документов об образовании, документов об образовании и о квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

21. Институт вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и педагогического опыта работников Института на всероссийском и международном уровнях.

22. Институт в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), имеет свой архив, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение.

23. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

24. Устав Института, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. В Институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом.

III. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

26. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

27. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

28. Высшим органом управления Института является его Учредитель. Отношения между Институтом и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, договором между ними и уставом Института.

29. К исключительной компетенции Учредителя (высшего органа управления Институтом) относятся:

29.1. Утверждение устава Института и внесение в него изменений.

29.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, в том числе утверждение программы развития, принципов формирования и использования имущества Института.

29.3. Назначение и досрочное прекращение полномочий ректора Института.

29.4. Образование исполнительных органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

29.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

29.6. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

29.7. Создание филиалов и открытие представительств Института;

29.8. Участие в других организациях;

29.9. Реорганизация, переименование и ликвидация Института

29.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

30. Учредитель вправе принимать к своему рассмотрению и решать любой вопрос, касающийся Института, а также отменять и приостанавливать действие приказов и распоряжений ректора, решений Ученого совета, иных органов и должностных лиц Института.

31. Коллегиальными органами управления Института являются общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Конференция) и Ученый совет.

32. Конференция:

32.1. Избирает Ученый совет Института.

32.2. Решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к ее компетенции либо вынесенные на ее рассмотрение Учредителем.

33. Порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы

представительства всех категорий работников и обучающихся Института, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются Ученым советом Института с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов Конференции.

34. Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

35. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

36. Общее руководство Институтom осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Института. В состав Ученого совета по должности (без избрания на Конференции) входят ректор, проректоры, ученый секретарь, деканы факультетов, заведующие кафедрами Института. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции тайным голосованием.

37. Численность членов Ученого совета определяется Конференцией, но не должна превышать 25 человек. Нормы представительства в Ученом совете Института от ее структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом.

38. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за это проголосовали более половины делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии не менее двух третей их списочного состава.

39. Состав Ученого совета и изменения состава Ученого совета объявляются приказом Института. Положение об Ученом совете утверждается действующим Ученым советом.

40. Член Ученого совета выбывает из его состава в случае увольнения (отчисления) из Института или отсутствия на заседаниях совета в течение шести месяцев без уважительной причины. На очередной Конференции проводятся довыборы Ученого совета до его установленной численности.

41. Председателем Ученого совета является ректор.

42. Из числа членов Ученого совета приказом Института на срок полномочий этого совета назначается ученый секретарь, который организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета.

43. Срок полномочий Ученого совета составляет пять лет.

44. Полномочия Ученого совета прекращаются досрочно по требованию

не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также в случае реорганизации или ликвидации Института. Досрочные перевыборы членов Ученого совета осуществляются в порядке, аналогичном порядку его формирования.

45. Ученый совет:

45.1. Принимает решение о созыве Конференции, нормах представительства на ней всех категорий работников и обучающихся, порядке избрания делегатов на Конференцию, сроках ее проведения.

45.2. Рассматривает предложения о внесении изменений в устав Института.

45.3. Осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и настоящего устава.

45.4. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс, утверждает финансовый план Института и вносит в него изменения, создает, переименовывает и ликвидирует филиалы и представительства Института, обеспечивает участие Института в других организациях, если указанные вопросы вынесены на рассмотрение Ученого совета Учредителем.

45.5. Решает основные вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, информационно-аналитической, финансово-хозяйственной деятельности, подготовки кадров, осуществления международных связей, в том числе рассматривает программы развития, годовые планы работы, учебные планы и основные образовательные программы, ежегодный отчет о результатах самообследования Института.

45.6. Принимает правила приема на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Институте, устанавливает режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

45.7. Принимает решения о сроках обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, о переносе сроков начала учебного года, об открытии новых специальностей и направлений подготовки с последующим получением в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности.

45.8. Определяет основные направления научно-исследовательской деятельности Института, утверждает темы диссертаций на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук.

45.9. Утверждает план работы Ученого совета.

45.10. Рассматривает отчеты проректоров и руководителей структурных подразделений Института.

45.11. Проводит конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников.

45.12. Избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами.

45.13. Представляет работников Института к присвоению ученых званий.

45.14. Рассматривает вопросы представления работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и иными наградами.

45.15. Присуждает почетные звания Института.

45.16. Выдвигает кандидатуры студентов и аспирантов для назначения стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, персональных и именных стипендий.

45.17. Принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

46. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов и заведующих кафедрами, представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

47. В случае тайного голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей членов, принявших участие в голосовании, при наличии не менее двух третей его списочного состава.

48. В случае открытого голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, принявших участие в голосовании, при наличии более половины его списочного состава.

49. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

50. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися.

51. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца, кроме летнего периода.

52. Работа Ученого совета проводится по утвержденному им плану, составляемому на учебный год с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института.

53. Ученый совет Института вправе делегировать часть своих полномочий ученым советам факультетов, ученым советам научных подразделений Института, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

54. В Институте могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности, порядок создания и деятельности, состав и полномочия которых определяются положениями, принятыми Ученым советом.

55. Единоличным исполнительным органом Института,

осуществляющим текущее руководство его деятельностью, является ректор, назначаемый на должность сроком на 5 лет и увольняемый с должности Учредителем.

56. Ректор осуществляет управление Институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся в Институте, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

57. При наличии вакантной должности ректора Института исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

58. Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

59. Ректор Института:

59.1. Осуществляет текущее руководство образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции Учредителя и Конференции.

59.2. Без доверенности действует от имени Института, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

59.3. Определяет структуру Института, принимает решения о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации ее структурных подразделений, утверждает штатное расписание Института, включая филиалы и представительства.

59.4. Издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Института.

59.5. Обеспечивает исполнение решений Конференции и Ученого совета.

59.6. Утверждает годовые планы работы структурных подразделений и Института в целом, учебные планы, основные образовательные программы.

59.7. Формирует приемную комиссию и государственные экзаменационные комиссии.

59.8. Заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иные права работодателя.

59.9. Устанавливает размер и сроки выплат должностных окладов, надбавок, доплат и премий работникам Института.

59.10. Решает вопросы финансовой деятельности Института, утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности Института и его филиалов по согласованию с Учредителем, открывает счета в банках в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

59.11. Распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59.12. Выдает доверенности.

59.13. Совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

60. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета и (или) ученых советов (советов) факультетов, филиалов, иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделений.

61. Исполнение части своих полномочий ректор может возложить на проректоров и других работников Института. В случае временного отсутствия ректора исполнение его обязанностей возлагается приказом на одного из проректоров.

62. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Института. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними и другими руководящими работниками определяются ректором.

63. Проректоры:

63.1. Осуществляют общее руководство деятельностью находящихся в их ведении структурных подразделений Института и несут персональную ответственность за ее результаты.

63.2. Дают работникам структурных подразделений, находящихся в ведении проректоров, обязательные для исполнения указания и поручения, контролируют их исполнение, обеспечивают координацию деятельности указанных подразделений, а также их взаимодействие с другими подразделениями.

63.3. Подписывают документы в соответствии с полномочиями, делегированными им приказом ректора Института или выданной им доверенностью.

63.4. По поручению ректора проводят периодические проверки деятельности находящихся в их ведении структурных подразделений, подготавливают отчеты о состоянии дел в соответствующей сфере деятельности Института.

63.5. Докладывают об основных результатах работы, проведенной за отчетный период, на заседании Ученого совета Института.

63.6. Осуществляют иные полномочия, предусмотренные приказами, распоряжениями и поручениями ректора, локальными нормативными актами Института.

IV. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

64. Институт самостоятельно формирует свою структуру, определяет численность работников структурных подразделений и осуществляет прием работников на работу, заключение и расторжение с ними трудовых

договоров, распределение должностных обязанностей исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы. Создание, переименование и ликвидация структурных подразделений Института осуществляются в соответствии с настоящим уставом приказом ректора Института.

65. В состав Института могут входить: филиалы, представительства, факультеты, кафедры, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, юридические клиники, структурные подразделения дополнительного образования, внеучебной и воспитательной работы, библиотеки, издательства, редакции журналов и малотиражных газет, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, а также иные подразделения, осуществляющие финансово-экономическую, информационно-аналитическую, производственную и другую деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

66. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами. Положения о филиалах, представительствах и других структурных подразделениях утверждаются приказом ректора Института.

67. Филиалом Института является ее обособленное подразделение, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

68. Представительством Института является ее обособленное подразделение, которое расположено вне места ее нахождения, представляет ее интересы и осуществляет их защиту.

69. Филиалы и представительства Института создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

70. Директор и главный бухгалтер филиала, директор представительства назначаются на должность приказом ректора Института.

71. Директор филиала, директор представительства действуют на основании выданной ректором Института доверенности в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

72. Филиал, входящий в состав Института, возглавляет директор, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа лиц, имеющих опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в образовательной организации высшего образования, а также отвечающих иным установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Порядок избрания директора филиала определяется локальным нормативным актом Института.

73. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет

из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Порядок избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Института.

74. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Порядок избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института.

75. Выборы декана, заведующего кафедрой должны быть проведены не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующих декана, заведующего кафедрой.

76. Если выборы декана, заведующего кафедрой не состоялись, назначаются повторные выборы, которые должны быть проведены в течение шести месяцев. Если до дня избрания декана, заведующего кафедрой срок полномочий действующих декана, заведующего кафедрой истечет, ректор Института назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой до дня избрания и утверждения в должности нового декана, нового заведующего кафедрой.

77. Ученый совет Института по представлению ректора Института вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации прекратить полномочия декана, заведующего кафедрой и принять решение об их досрочных перевыборах. До избрания нового декана, нового заведующего кафедрой ректор Института назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

78. Деятельностью иных структурных подразделений Института руководят заведующие, директора, начальники, руководители таких подразделений, назначаемые на должность приказом ректора Института.

79. В структурных подразделениях Института по решению Ученого совета могут создаваться выборные представительные органы – ученые советы (советы). Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения Института определяются Ученым советом.

V. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

80. Прием в Институт на обучение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, принимаемыми Ученым советом Института.

81. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Институт в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

82. Институт в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенного уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании или квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Об ознакомлении поступающего со свидетельством об аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии указанного свидетельства в заявление поступающего вносится запись, которая заверяется личной подписью поступающего.

83. Прием в Институт на обучение по образовательным программам высшего образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

84. Прием в Институт лиц на обучение по основным общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

85. Прием в Институт на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института.

86. Зачисление в Институт лиц, имеющих преимущества, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

87. Прием в Институт на обучение по программам подготовки кадров высшей квалификации проводится по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

88. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Институт, осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением, утверждаемым приказом ректора Института.

89. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

90. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Института.

91. На каждого обучающегося в Институте формируется личное дело, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

92. Обучение в Институте ведется на русском языке.

93. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие основные образовательные программы:

93.1. Основные профессиональные образовательные программы:

93.1.1. Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки кадров высшей квалификации.

93.1.2. Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

93.2. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

93.3. Основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.

94. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие дополнительные образовательные программы:

94.1. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

94.2. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

95. Институт, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает их в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

96. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Институтом с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, а также с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или

квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

97. Институт осуществляет образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности или по соответствующему виду образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

98. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством использования сетевых форм на основании договора между организациями и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение. Порядок применения таких образовательных технологий в образовательной деятельности определяется локальным нормативным актом Института.

100. При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

101. Для определения структуры образовательных программ и трудоемкости их освоения Институтом может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным профессии, специальности или направлению подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом.

102. Порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института.

103. Сроки освоения образовательных программ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

104. Образовательные программы осваиваются в Институте в различных формах (очной, очно-заочной, заочной), отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся. Допускается сочетание различных форм получения образования (семейное образование, самообразование) и форм обучения.

105. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Формы обучения

по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

106. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Проведение практики, предусмотренной образовательной программой, Институт организует на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Института.

107. Объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды их учебной деятельности, предусмотренной учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

108. Образовательный процесс по образовательным программам Институт организует по периодам обучения: учебным годам (курсам, классам), периодам обучения в рамках одного учебного года (семестрам, триместрам, полугодиям, четвертям), периодам освоения модулей (выделяются в рамках срока освоения образовательной программы).

109. Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования различных образовательных технологий создает условия для освоения обучающимися образовательных программ. Запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

110. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

111. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

112. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

113. Институт выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации образцов, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, заверенные печатью Института.

114. Институт выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации самостоятельно установленных Институтом образцов, заверенные печатью Института.

115. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения самостоятельно установленным Институтом образца.

116. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении самостоятельно установленных Институтом образцов, заверенные печатью Института.

117. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

VII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

118. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели, экстерны, учащиеся.

119. Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленных образцов.

120. Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки кадров высшей квалификации.

121. Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института, если иное не установлено законодательством об образовании.

122. Экстернами являются лица, зачисленные в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

123. Учащимися являются лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

124. Обучающиеся имеют академические и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии), в том числе право:

124.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к

деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Институтом.

124.2. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

124.3. Принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах.

124.4. Представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института.

124.5. Обжаловать приказы и распоряжения Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

124.6. На моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Института.

124.7. На обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.

124.8. На получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

125. Обучающиеся несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии), в том числе обязанности:

125.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

125.2. Выполнять требования, предъявляемые к обучающимся законодательством об образовании, настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Института.

125.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

125.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

125.5. Бережно относиться к имуществу Института, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Института.

126. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования, для продолжения обучения в Институте осуществляется в соответствии с порядком приема в Институт, если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации.

127. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Института.

128. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

129. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

129.1. При получении образования (завершении обучения).

129.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

130. Обучающийся отчисляется на основании приказа ректора Института об отчислении обучающегося. Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты отчисления обучающегося из Института.

131. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

132. Порядок восстановления, перевода, отчисления обучающихся определяется локальным нормативным актом Института.

133. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством об образовании, настоящим уставом, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с Институтком.

134. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтком и при принятии Институтком локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте создаются и действуют студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

135. Студенческий совет Института и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются коллегиальными органами, действующими в соответствии с настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

136. В Институте предусматриваются должности педагогических и

научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам; инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Института.

137. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

138. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

139. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

140. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

141. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

142. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству – на срок, не превышающий одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

143. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

144. Положение о порядке замещения должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

145. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

146. Работники Института имеют право:

146.1. Избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института.

146.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института.

146.3. Пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с локальными нормативными актами Института.

146.4. Обжаловать приказы и распоряжения Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

147. Работники Института обязаны:

147.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, локальных нормативных актов Института.

147.2. Добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности.

147.3. Поддерживать порядок и дисциплину на территории Института, бережно относиться к имуществу Института.

147.4. Своевременно ставить в известность администрацию Института о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

147.5. Не разглашать персональные данные работников и обучающихся Института.

147.6. Не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

148. Работники Института несут иные обязанности и пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

149. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

150. Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных пунктом 146 настоящего устава, имеют право:

150.1. Определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или федеральными государственными требованиями.

150.2. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно

отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

150.3. Участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний.

151. Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 147 настоящего устава, обязаны:

151.1. Обеспечивать высокую эффективность образовательной и научной деятельности, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

151.2. Принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании образовательного процесса, поиске эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения.

151.3. Формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки.

151.4. Уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы.

151.5. Вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся.

151.6. Систематически заниматься повышением своей квалификации.

152. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

153. Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются локальными нормативными актами Института.

VIII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

154. Собственником имущества Института является ее Учредитель, который в целях обеспечения уставной деятельности Института закрепляет за ним землю, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, другое имущество. На имущество, закрепленное Учредителем за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, он приобретает право оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством.

155. Институт несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного имущества.

156. Институт вправе с согласия Учредителя использовать закрепленное за ней имущество в осуществляемой ею деятельности, связанной с получением дохода. В этом случае Учредитель получает право на часть дохода от использования закрепленного за Институтом имущества в размере, определенном договором между Учредителем и Институтом.

157. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

158. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и условий сотрудничества с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

159. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

160. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за ним имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

161. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

161.1. Средств федерального бюджета, выделяемых в соответствии с контрольными цифрами приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

161.2. Средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности.

161.3. Добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

161.4. Грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами.

161.5. Средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности Института от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

161.6. Средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

161.7. Средств, полученных по судебным решениям.

161.8. Средств, полученных по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ.

161.9. Иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

162. Все средства, поступающие в Институт, направляются на цели его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

163. В соответствии с законодательством Российской Федерации Институт имеет право осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами следующую приносящую доход деятельность:

163.1. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам.

163.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе довузовская подготовка, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин и другие услуги.

163.3. Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки и специальностям, по которым осуществляется обучение в Институте.

163.4. Выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание продуктов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них.

163.5. Подготовка экспертных заключений к изданию новой учебно-методической литературы и введение новых образовательных программ по направлениям подготовки.

163.6. Предоставление лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института, библиотечных услуг и услуг по использованию архивов.

163.7. Организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

163.8. Разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков и эмблем.

163.9. Реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности.

163.10. Выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

163.11. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование

учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

163.12. Розничная торговля книгами, журналами.

163.13. Осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности.

163.14. Оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной деятельности.

163.15. Оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование; посреднические услуги.

163.16. Оказание справочно-библиографических, методических, методологических и прочих информационных услуг.

163.17. Оказание услуг в области перевода.

163.18. Предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа.

163.19. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

163.20. Организация деятельности молодежных туристических, спортивно-оздоровительных лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок, оказание оздоровительных услуг.

163.21. Оказание услуг по организации питания, реализация продукции общественного питания, в том числе деятельность по организации столовых, ресторанов, кафе.

163.22. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

163.23. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

163.24. Выполнение работ с архивными документами.

163.25. Сдача в аренду имущества Института.

163.26. Оказание услуг по размещению рекламы на интернет-порталах и в средствах массовой информации Института.

163.27. Оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности на территории Института, а также для работников и обучающихся Института за ее пределами.

163.28. Оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей.

163.29. Оказание услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ.

163.30. Оказание услуг делопроизводства.

163.31. Проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники Института.

163.32. Предоставление третьим лицам прав Института на использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации.

163.33. Оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги по обеспечению доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», по разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов.

163.34. Выполнение функций заказчика, застройщика, технического заказчика в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации.

163.35. Выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения.

163.36. Проведение патентных исследований и оказание услуг в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности.

163.37. Инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений.

163.38. Организация и постановка театрально-зрелищных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

163.39. Осуществление музейной деятельности, включая экспонирование музейных ценностей.

163.40. Оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области.

163.41. Оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Института.

164. Институт вправе образовывать ассоциации и союзы, участвовать в уставном капитале коммерческих организаций, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, находящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации в ее самостоятельном распоряжении.

165. Институт самостоятельно расходует свои денежные средства, зачисленные на ее рублевые и валютные счета в учреждениях банков, как российских, так и зарубежных.

166. Институт осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов.

167. Институт в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования.

168. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно распределяет финансовые ресурсы между структурными подразделениями и временными творческими коллективами.

IX. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

169. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые документы и отчетность.

170. Институт и его должностные лица несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию образовательных программ не в полном объеме, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

X. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

171. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

172. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

172.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего академического обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками.

172.2. Участие в деятельности международных организаций и осуществлении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, проведении международных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров по профилю деятельности Института или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основах.

172.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности.

172.4. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

172.5. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Института.

172.6. Направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу.

172.7. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по

основным образовательным программам, реализуемым Институтом, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

172.8. Оказание консультационных услуг иностранным организациям и физическим лицам.

172.9. Участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ.

172.10. Участие в международных программах совершенствования высшего образования.

172.11. Осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

173. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

173.1. Вступать в неправительственные международные организации.

173.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

173.3. Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

174. Институт вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

XI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

175. Деятельность Института наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется локальными нормативными актами Института, которые не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

176. Деятельность Института, его структурных подразделений, обучающихся и работников регламентируют:

176.1. Решения Учредителя.

176.2. Решения Конференции и Ученого совета.

176.3. Приказы, распоряжения ректора.

176.4. Распоряжения проректоров (в соответствии с их компетенцией).

176.5. Распоряжения декана факультета (по факультету), заведующего кафедрой (по кафедре).

176.6. Положения, правила, инструкции, регламенты, стандарты и другие локальные нормативные акты, утверждаемые ректором и другими

органами управления Института в соответствии с настоящим уставом.

177. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Института, учитывается мнение студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, также и представительных органов работников Института (при наличии таких органов).

178. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, не применяются и подлежат отмене.

ХII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

186. Институт может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

187. Ликвидация Института может осуществляться по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо по решению суда.

188. Требования кредиторов при ликвидации Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

189. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией его собственнику, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

190. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику Института.

191. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив.

192. При ликвидации Института ликвидационная комиссия, а при реорганизации – правопреемник Института обязаны обеспечить сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

193. Институт считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

ХIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

194. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя Института и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

195. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Института, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация некоммерческой организации.

Прошито и пронумеровано
22 (тридцать две) листов

Ректор НОЧУ ВО
«Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина» Анохина Е.П.
08.08.2016



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 25 АВГ 2016

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Некоммерческого образовательного частного учреждения высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 25 августа 2016 г. (учетный номер 7714041467).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 сентября 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700300403 (основной государственный регистрационный номер 1027700156824 от 26 августа 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тридцать три листа

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«14» сентября 2016 г.

