

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
Протокол № 2 от «15» сентября 2016 г.

Утверждено

Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имени П.А.Столыпина»

Приказ №30/у-4 от 19.09.2016



ПОРЯДОК

**разработки, утверждения и обновления основных профессиональных
образовательных программ бакалавриата
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»**

Согласовано
Советом обучающихся
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
10.09.2016

Москва
2016

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет требования к составу, порядку разработки, утверждения и обновления в Некоммерческом образовательном частном учреждении высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» (далее – Институт, НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина») основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее вместе – ОПОП ВО).

2. В Институте высшее образование по ОПОП ВО может быть получено в очной и заочной формах обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

3. В соответствии с ФГОС ВО в Институте реализуются: программы бакалавриата, с присвоением квалификаций, установленных ОПОП Института.

4. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки в соответствии с перечнями направлений подготовки, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. Институт может реализовывать одну или несколько программ бакалавриата по направлению подготовки.

6. Институт может устанавливать направленность (профили) программ бакалавриата. Направленность (профиль) образовательной программы (далее – направленность программы) отражается в ее наименовании.

7. При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ВО Института обеспечивает:

- проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся в различных формах по дисциплинам (модулям);

- проведение практик;

- проведение контроля качества освоения образовательных программ посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

II. Общие требования к составу образовательных программ

8. НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» разрабатывает образовательные программы и обеспечивает их реализацию в соответствии с ФГОС с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ (далее – примерные программы) и потребностей участников образовательных отношений и иных участников отношений в сфере образования (далее вместе – участники образовательных отношений). Разработчиком образовательной программы является профилирующая выпускающая кафедра.

9. ОПОП включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую кафедрой-разработчиком.

10. В состав базовой части программ бакалавриата, разрабатываемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включаются дисциплины (модули) «Философия», «История», «Иностранный язык» и «Безопасность жизнедеятельности», объем и содержание которых определяется Институтом, а также дисциплина «Физическая культура».

В части, не определенной ФГОС, Институт устанавливает перечень дисциплин (модулей) и практик вариативной части образовательных программ, направленных на формирование у

обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС.

11. При формировании вариативной части образовательных программ разработчик устанавливает перечень дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих расширение и (или) углубление знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин (модулей), формирование профессиональных компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС (в том числе компетенций, отражающих направленность программы).

Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения в рамках вариативной части образовательной программы, элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в объеме не менее 30 % от общего объема вариативной части образовательной программы, а также факультативных (необязательных для изучения при освоении программы) дисциплин (модулей) в объеме не более 10 зачетных единиц. Объем факультативных дисциплин (модулей) не включается в объем образовательных программ, установленный пунктом 29 настоящего Порядка.

Программы бакалавриата при очной форме обучения включают в себя проведение учебных занятий по физической культуре (физической подготовке). При освоении образовательной программы по заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья программа дисциплины "Физическая культура" реализуется студентом самостоятельно, для контроля её выполнения образовательное учреждение планирует проведение письменной контрольной работы. Занятия по дисциплине "Физическая культура" в этом случае предусматриваются только по желанию студента.

14. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули) образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью программы, выбранной обучающимся для освоения, в том числе избранные обучающимся элективные дисциплины (модули).

III. Общие требования к разработке и реализации образовательных программ

15. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- а) общая характеристика образовательной программы;
- б) учебный план;
- в) календарный учебный график;
- г) рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и соответствующая учебно-методическая документация;
- д) фонд оценочных средств, применяемых в ходе промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;

е) программа промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;

ж) характеристика условий, необходимых для реализации образовательной программы, включая сведения о:

профессорско-преподавательском составе;

библиотечном фонде;

материально-технической базе.

16. В образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и (или) профессионально-прикладные компетенции обучающихся, соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, с учетом направленности программы (при наличии) (включая компетенции, установленные Институтом);

планируемые результаты обучения по каждому модулю (дисциплине) и практике (знания, умения, навыки, компетенции обучающихся по завершении освоения дисциплины (модуля) или прохождения практики).

Планируемые результаты обучения формируются таким образом, чтобы их достижение по всем дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивало достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

17. Общая характеристика образовательной программы включает в себя:

а) квалификацию, присваиваемую выпускникам;

б) вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

в) направленность программы (при наличии);

г) описание планируемых результатов освоения образовательной программы.

18. Учебный план и календарный учебный график включают в себя:

а) перечень образовательных блоков (при наличии), дисциплин (модулей) и практик с указанием сроков их освоения (по периодам обучения), с выделением контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа;

б) мероприятия промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

В учебном плане и календарном учебном графике указывается трудоемкость дисциплин (модулей), практик, мероприятий промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (в зачетных единицах и в академических или астрономических часах).

Учебный план и календарный учебный график разрабатываются выпускающей кафедрой, согласовываются с деканом факультета на котором реализуется ОПОП, и утверждаются Ученым советом Института.

19. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

а) наименование дисциплины (модуля);

б) планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится дисциплина (модуль);

описание логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;

требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля) и приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (модуля);

дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля);

г) объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических или астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;

д) содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических или астрономических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости;

е) учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

ж) критерии достижения результатов обучения по дисциплине (модулю), процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

з) порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

и) перечень основной учебной литературы и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) (из списка литературы, содержащейся в библиотечном фонде);

к) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

л) методические рекомендации преподавателям по дисциплине (модулю) (описание средств и методов обучения, способов учебной деятельности, применение которых является наиболее эффективным для освоения обучающимися дисциплины (модуля));

м) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы);

н) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

о) описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

20. Рабочая программа практики включает в себя:

а) вид практики и форма (формы) ее проведения;

б) планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место практики в структуре образовательной программы;

часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится практика;

описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;

требования к результатам обучения, необходимым для прохождения практики и приобретаемым в результате освоения дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать прохождению данной практики;

дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при прохождении данной практики;

г) объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (или астрономических часах);

д) содержание практики;

е) описание форм отчётности по практике;

ж) критерии достижения результатов обучения при прохождении практики, процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

з) перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

и) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

к) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

21. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, включают в себя:

описание численности и квалификационного уровня преподавателей с указанием педагогической нагрузки и планируемого объема работ (формируются ежегодно в сентябре текущего учебного года по результатам заполнения индивидуальных планов работы преподавателей в системе «Интернет»);

22. ОПОП разрабатывается выпускающими кафедрами с привлечением кафедр-разработчиков рабочих программ дисциплин (модулей), согласуется с деканом факультета, на котором она принимается ученым советом института и утверждается ректором до начала ее реализации и подлежит обновлению и переутверждению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

23. Обновление образовательной программы производится кафедрой-разработчиком и представляется на согласование и утверждение в порядке согласования и утверждения образовательных программ Института. (Приложение 1)

24. ОПОП хранится в течение срока, прошедшего с момента проведения предыдущей аккредитационной экспертизы, проведенной в рамках государственной аккредитации данной образовательной программы.

25. Положения об образовательной программе, утвержденной Институтом, являются обязательными при ее реализации.

26. ОПОП размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет», а в случае применения электронного обучения – также в электронной информационно-образовательной среде Института.

27. Выбор методов обучения, средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется кафедрой-

разработчиком самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися запланированных результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

28. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, использовании сетевой формы реализации образовательных программ, в целях обеспечения академической, в том числе международной, мобильности обучающихся.

IV. Требования к объему образовательных программ и срокам получения образования

29. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), то есть время, которое необходимо обучающемуся для выполнения соответствующих видов учебной деятельности, включая мероприятия по контролю качества освоения образовательной программы.

Для измерения объема образовательной программы и ее составных частей используются: академический час продолжительностью 45 минут;

зачетная единица, представляющая собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности.

Величина зачетной единицы для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

30. Объем образовательных программ составляет:

программ бакалавриата – не менее 180 и не более 300 зачетных единиц.

Указанный объем образовательной программы не включает в себя учебные занятия по физической культуре (физической подготовке) (для указанных занятий не устанавливаются зачетные единицы).

31. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

32. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

33. Годовой объем программы при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, а также при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц.

34. Годовой объем программы в случаях, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, может быть установлен Институтом в различных размерах для каждого учебного года.

35. Срок получения образования по ОПОП ВО (далее – срок получения образования) по очной форме обучения составляет:

по программе бакалавриата – 4 года.

36. Срок получения образования по заочной форме обучения увеличивается Институтом по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения:

по программам бакалавриата – не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год;

37. Срок получения образования по очной форме обучения и пределы увеличения срока получения образования по заочной форме обучения применяются вне зависимости от используемых образовательных технологий.

38. Срок получения образования при сочетании различных форм обучения устанавливается Институтом в размере не менее срока получения образования по очной форме обучения и не более срока получения образования по заочной форме обучения.

39. Срок получения образования при ускоренном обучении по ОПОП ВО определяется Институтом в соответствии с годовыми объемами программы, установленными в соответствии с требованиями пунктов 33 и 34 настоящего Порядка.

V. Требования к организации образовательного процесса по ОПОП ВО

40. Образовательный процесс по ОПОП ВО организуется по периодам обучения – курсам, а также выделяемым в их рамках семестрам (2 семестра в учебном году).

41. Учебный год по всем формам обучения начинается 1 сентября. По решению ректора Института срок начала учебного года может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

42. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. Срок получения образования по образовательной программе включает в себя каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

43. Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в следующих формах:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, консультации (далее вместе – занятия семинарского типа);

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

Институт может устанавливать иные формы учебных занятий.

НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» предусматривает применение инновационных технологий обучения и форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (в том числе проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий и проектов, ролевых игр, тренингов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей).

44. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 10 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки объединяются в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки в рамках укрупненной группы направлений подготовки.

45. Институт до начала обучения по ОПОП ВО формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. В расписании учебных занятий указываются:

а) наименование образовательной программы;

- б) учебный год, семестр;
- в) неделя (четная, нечетная);
- г) номер курса;
- д) номер учебной группы;
- е) для каждого учебного занятия:
 - наименование дисциплины (модуля);
 - форма проведения учебного занятия;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) преподавателя;
 - время и место проведения учебного занятия (номер аудитории и т.д.)

46. Максимальные объемы контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются образовательным стандартом. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

47. Срок получения образования по образовательной программе продлевается на время отпуска по беременности и родам, на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения, а также на период академического отпуска приказом ректора.

48. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным организацией в соответствии с настоящим Порядком и образовательным стандартом, по решению Ученого совета осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Институтом на основании его личного заявления.

49. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством: переаттестации (перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик (далее – переаттестация (перезачет)) и (или) повышения интенсивности освоения образовательной программы.

50. Решение о переаттестации (перезачете) принимается на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

51. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации.

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебно-методической работе

_____ И.М. Панфилова

«___» _____ 20__ г.

ЛИСТ
изменения и дополнения
основной профессиональной образовательной программы

- 1.
- 2.
- 3.

Составитель: