

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
Протокол №4 от «23» 12. 2014г.

Утверждено
И.о. Ректор НОЧУ ВПО
«Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
Авохина Е.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практики студентов
некоммерческого образовательного частного учреждения
высшего профессионального образования
«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»
реализуемой по федеральному государственному образовательному
стандарту высшего профессионального образования**

Москва
2014

1. Общие положения

1.1 Положение о практике студентов регулирует вопросы организации и прохождения всех видов практики студентами всех направлений подготовки (специальностей) и форм обучения в некоммерческом образовательном частном учреждении высшего профессионального образования «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» (далее – НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина», Институт), обучающимися по основным образовательным программам, реализуемым по федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программа бакалавриата, программам специалитета; программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 25.03.2003 г. № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»; Уставом НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» и других нормативно-правовых актов.

1.3 Практика студентов института является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики.

1.4 Объемы и виды практики определяются соответствующими ФГОС ВПО

1.5 Цели и задачи практики определяются соответствующими ФГОС ВПО, основными образовательными программами высшего профессионального образования (ООП ВПО) направлений подготовки (специальностей).

2. Виды практики

2.1 Основными видами практики студентов института являются: учебная и производственная, включая преддипломную практику.

2.2 Учебная практика может включать в себя несколько этапов: ознакомительная практика в организациях любых организационно-правовых форм (далее – организации), практика по получению первичных профессиональных навыков. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. Перечень учебных практик по основной образовательной программе высшего профессионального образования определяется выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности).

Преддипломная практика является разновидностью производственной практики, завершающей профессиональную подготовку студентов. Преддипломная практика проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения и предполагает сбор и проработку материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы по определенной теме.

2.3 Для ООП ВПО подготовки бакалавров в качестве практики может рассматриваться научно-исследовательская работа (НИР), если это допускается соответствующим ФГОС ВПО.

2.4 В зависимости от направлений подготовки и специальностей высшего и среднего профессионального образования проводятся следующие виды производственных практик:

- педагогическая;
- психологическая;
- воспитательная;
- методическая;

- переводческая;
- полевая;
- вычислительная;
- экономическая;
- юридическая;
- исполнительская;
- научно-исследовательская;
- научно-производственная;
- преддипломная и другие.

Перечень и содержание конкретных видов практик определяется основными образовательными программами направлений подготовки (специальностей) соответствующего профиля.

2.5 Основным принципом проведения производственной практики студентов является интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

3. Содержание практики

3.1 В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВПО, Уставом НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А», а также настоящим Положением выпускающие кафедры по направлениям подготовки (специальностям) самостоятельно разрабатывают и представляют на утверждение проректору по учебно-методической работе Программы практики с учетом специфики подготовки выпускников и требований настоящего Положения.

3.2 Организация всех видов практик на всех этапах в соответствии с установленными целями должна быть направлена на приобретение студентами опыта профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с общекультурными и профессиональными компетенциями.

3.3 В зависимости от реализуемой основной образовательной программы студенты на практике в производственных условиях конкретного предприятия осваивают и изучают:

- работу образовательных учреждений, правоохранительных органов, кредитных организаций, учреждений культуры, предприятий и организаций всех форм собственности (в том числе сетевой структуры);
- технологию производства;
- экономику, организацию и управление производством;
- мероприятия по выявлению резервов повышения эффективности и производительности труда;
- оборудование, аппаратуру, вычислительную технику, контрольно-измерительные приборы и инструменты;
- информатизацию, автоматизацию и механизацию производственных процессов;
- результаты исследований, проводимых в области охраны и гигиены труда, физиологии и психологии;
- организацию научно-исследовательской, рационализаторской и изобретательской работы;
- создание и обеспечение безопасных условий труда;
- образовательные технологии, частные методики преподавания и воспитания;
- другие вопросы в зависимости от требований конкретной основной образовательной программы.

3.4 Объемы и конкретное содержание всех этапов практики определяется программой практики:

3.4.1 Программа практики – это нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю его подготовки;

3.4.2 Программа практики разрабатывается в соответствии с ФГОС ВПО ответственной кафедрой, обсуждается на заседании кафедры, рассматривается на заседании Ученого совета института и утверждается ректором.

3.4.3 Программа практики должна предусматривать:

- содержание и сроки выполнения студентами индивидуальных заданий;
- участие студентов в инновационной и изобретательской работе организации, являющейся базой практики;
- чтение установочных лекций и проведение консультаций руководителем практики;
- порядок и сроки подготовки и защиты студентами отчетов по практике;
- форму аттестации по практике (зачет или дифференцированный зачет).

3.4.4 Программа практики должна включать следующие разделы:

- Цели практики.
- Задачи практики.
- Место практики в структуре ООП ВПО
- Формы проведения практики.
- Место и время проведения практики.
- Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.
- Структура и содержание практики.
- Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике
- Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.
- Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).
- Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- Материально-техническое обеспечение практики

4. Организация практики

4.1 Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях института или на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Производственная практика студентов проводится, как правило, в сторонних профильных предприятиях, в учреждениях и организациях.

4.2 Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляется на основе договоров между институтом и предприятием, учреждением или организацией в соответствии с которым указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов. Руководители практики от факультетов, осуществляют учет настоящих договоров.

4.3 Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, подбираются, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в г. Москве. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

4.4 При наличии вакантных должностей по месту прохождения практики студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующую квалификацию.

4.5 Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и производственная практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

4.6 Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят на соответствующих предприятиях, в учреждениях и организациях.

4.7 Студенты заочной формы обучения, работающие по избранному в институте направлению подготовки (специальности), все виды практик, за исключением преддипломной, организуют самостоятельно. Для остальных категорий студентов этих форм обучения (не работающих или работающих не по профилю подготовки) прохождение практики является обязательным на местах, определяемых выпускающей кафедрой, и по утвержденной в институте программе.

4.8 Для всех категорий студентов прохождение практик является обязательным. По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру письменный отчет с последующей аттестацией.

4.9 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы института и баз практики.

4.10 Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

4.11 Декан института совместно с заведующими кафедрами, за которыми закреплен данный вид практики, несут ответственность за организацию и проведение практики:

- до начала соответствующей практики заключают договоры с предприятиями, учреждениями или организациями о прохождении практики студентами на предстоящий календарный год и последующие годы (долгосрочные договоры) и согласовывают с ними программы и календарные графики прохождения практики.

- не позднее чем за месяц до начала практики издается приказ о распределении студентов по местам практики, и о назначении руководителей практики от института;

- обеспечивают предприятия, учреждения или организации, где студенты проходят практику, а также самих практикантов программами практики и индивидуальными заданиями;

- организуют при необходимости медицинский осмотр студентов, направляемых на практику;

- в дневниках студентов, направляемых на педагогическую практику в образовательные учреждения дошкольного и общего среднего образования, необходима отметка здравпункта института об обязательном медицинском осмотре. При отсутствии отметки здравпункта института студент к педагогической практике не допускается.

- осуществляют строгий контроль за ходом практики непосредственно на предприятиях, в учреждениях или организациях, соблюдением ее сроков и содержанием.

4.12 Руководителями учебной практики от института назначаются, как правило, ведущие преподаватели соответствующих выпускающих кафедр. Руководителями производственной и преддипломной практик от института назначаются ведущие преподаватели (профессора, доценты, старшие преподаватели) соответствующих выпускающих кафедр.

4.13 Руководитель практики от кафедры:

- до начала практики выезжает на предприятия, в учреждения или организации для проведения организационно-методических мероприятий, необходимых по подготовке базы практики к приезду студентов;

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;

- организует на базах практики совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации учебные занятия согласно программе практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением или организацией нормальных условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка предприятия, учреждения или организации;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке студенческих конференций по итогам практики;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы о работе и представляет заведующему кафедрой;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также в случае необходимости при сборе материалов к курсовому проекту (работе) или выпускной квалификационной (бакалаврской) работе.

4.14 Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

4.15 Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, в учреждениях или организациях составляет не более 24 часов в неделю.

5. Подведение итогов практики

5.1 В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура дневников и письменных отчетов определяется кафедрой, ответственной за данную практику. Форма аттестации результатов практики – зачет (устанавливается учебным планом и программой практики с учетом требований ФГОС ВПО). Зачет приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Если зачет по практике проводится после экзаменационной сессии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

5.2 По окончании практики студент-практикант в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

5.3 По окончании практики студент сдает зачет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель

практики от института, ведущий профессор, доцент или преподаватель кафедры, а также вправе присутствовать руководитель практики от предприятия, учреждения или организации.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

5.4 Итоги практики студентов обсуждаются в обязательном порядке на заседании факультета.

5.5 Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время по личному заявлению.

5.6 Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Института.

6. Материальное обеспечение практики

6.1 На студентов, принятых для прохождения практики на предприятия, в учреждения или организации на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками. На студентов, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие на предприятии, в учреждении или организации.

6.2 Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий, учреждений или организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными институтом с предприятиями, учреждениями или организациями различных организационно-правовых форм.

6.3 Студентам, зачисленным на период практики на штатные должности в геологических партиях и экспедициях и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

6.4 Студентам, которым приказом по институту на основании личного заявления и представления декана факультета разрешено прохождение практики за пределами г. Москвы, суточные и проезд к месту практики не оплачиваются.