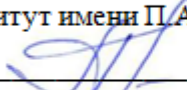


НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
Протокол № 2 от «15» сентября 2016 г.

Утверждено
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имени П.А.Столыпина»


Приказ №30/у-4 от 19.09.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Москва

2016

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует порядок проведения зачета в НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» (далее-Институт), результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (перезачет и переаттестация).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- ФГОС ВО - Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.
- ФГОС ВПО - Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Под перезачетом понимается перенос оценки или зачета по дисциплинам (разделам), практикам, освоенным лицом при получении предыдущего образования в аккредитованном образовательном учреждении, в документы Института.
- 3.2. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и уровня знаний у обучающихся по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) ими при получении предыдущего образования.
- 3.3. Процедура перезачета и переаттестации проводится аттестационной комиссией (в составе не менее трех человек) для следующих категорий обучающихся:
- переведенных с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы высшего образования;
 - переведенных с одной образовательной программы на другую;
 - переведенных из других образовательных организаций;
 - зачисленных для получения второго высшего образования;
 - обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе; - переведенных на индивидуальные учебные планы.
- 3.4. Под соответствующими направленностями (профилями) подготовки по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры понимаются образовательные программы по схожим видам деятельности с одинаковым объектом труда, но с разными профессиональными задачами.
- 3.5. В ходе переаттестации проводится проверка уровня освоения дисциплины у обучающегося по указанным дисциплинам и (или) практикам в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Институте.

3.6. По итогам перезачета и переаттестации в случае положительных оценок выносится решение, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и (или) практики.

3.7. Основанием для принятия решения о перезачете изученных дисциплин является:

- совпадение (или аналогичное наименование) дисциплины, при этом совпадение составляет не менее 70% объема и содержания дисциплины в соответствии с учебным планом Института; при необходимости уточнения содержания дисциплины, изученной обучающимся в другой организации, аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа дисциплины(модуля);
- дисциплины по выбору одного цикла подлежат перезачету даже при не совпадении наименования дисциплины;

3.8. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

3.9. Дисциплины, изученные обучающимся в прежней образовательной организации, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом, могут быть перезачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

3.10. Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, могут быть перезачтены частично.

3.11. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

3.12. Неперезачтенные дисциплины (академическая разница) должны быть сданы в сроки, установленные учебным отделом.

3.13. Перезачет и переаттестация могут проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой кафедрой, за которой закреплены соответствующие учебные дисциплины.

3.14. Сроки перезачета (переаттестации) и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются деканатом.

3.15. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики), утвержденной в Институте. В необходимых случаях учебный отдел организует занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований учебной программы.

4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Обучающийся, претендующий на перезачет (переаттестацию) подает заявление установленного образца (Приложение 1).

4.2. На основании заявления формируется индивидуальная ведомость перезачета (переаттестации) дисциплин - Лист переаттестации (Приложение 2).

4.3. Индивидуальная ведомость перезачета (переаттестации) дисциплин и выписка из протокола заседания аттестационной комиссии подшиваются в личное дело обучающегося.

4.4. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издается распоряжение ректора о перезачете дисциплин. На основании распоряжения перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося.

4.5. Результат переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине выставляется в зачетную книжку обучающегося и в зачетно-экзаменационную ведомость.

4.6. Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому, как изученные в Институте.

4.7. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Ректору «Гуманитарного
института имени П.А.Столыпина»
Анохиной Е.П
от студента _____ группы
_____ отделения
(очное, заочное)
_____ ФИО

Заявление

Прошу перезачесть результаты изученных дисциплин/пройденных практик/
выполненных курсовых работ в образовательной организации

(свидетельство об аккредитации серия _____ № _____ от _____ копия с
приложением прилагается) по направлению подготовки (специальности)

Предоставленные документы (отметить):

Справка о обучении в образовательном учреждении (академическая справка) №
_____ от _____ г.

Ксерокопия документа о смене ФИО.

Дата и подпись обучающегося

Приложение 2

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТА (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ) ДИСЦИПЛИН –
ЛИСТ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

**Студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану
на 20____ -20____ учебный год**

Студент _____

Направление подготовки: _____

Направленность (профиль) _____

Форма обучения _____ - Нормативный срок освоения ОПОП _____

Год поступления _____

Документ об образовании _____

(наименование вуза)

| Учебный план ГИИС | | | Приложение | | | Оценка переаттестации | Итоговая оценка | дата |
|----------------------------|-----------------------|------------|----------------------------|-----------------------|--------|--------------------------|--------------------|------|
| Наименование дисциплины | Общая трудоёмкость | Ауд. часов | Наименование дисциплины | Общая трудоёмкость | оценка | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Декан факультета/зав.учебной частью _____

Обучающийся _____